



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ที่ 127.1/ 2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการบริการวิชาการ โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้าน
คณิตศาสตร์ “ค่ายคณิตศาสตร์ราชมงคลธัญบุรี (Math Camp RMUTT)”

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ “โครงการส่งเสริมอัจฉริยภาพทางด้านคณิตศาสตร์
“ค่ายคณิตศาสตร์ราชมงคลธัญบุรี (Math Camp RMUTT)” วันศุกร์ที่ 5 สิงหาคม 2565 ณ โรงเรียนอุบลรัตน์
ราชภัฏธัญบุรีราชวิทยาลัย จ.นครนายก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ
ดำเนินงาน ดังรายนามต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
2. รองคณบดีฝ่ายวิจัยพัฒนาและบริการวิชาการ	กรรมการ
3. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
4. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
5. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
6. หัวหน้าภาควิชาคณิตศาสตร์และวิทยาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
7. ดร.วรรณมา ศรีปราษฎ์	กรรมการ
8. ดร.นนธิยา มากะเต	กรรมการ
9. ดร.ปริญญาวัฒน์ ชูสุวรรณ	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กุลประภา ศรีหมุด	กรรมการ
11. นางสาวธวัลย์ อัมพวา	กรรมการ
12. นายโอม สติตยนาค	กรรมการ
13. นายมงคล ทาทอง	กรรมการ
14. ดร.ปญฺญ์ธพร สงวนสุทฺธิกุล	กรรมการ
15. นางสาววาสนา ทองกำแหง	กรรมการ
16. นางสาวอมราภรณ์ บำเพ็ญดี	กรรมการ
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมนึก ศรีสวัสดิ์	กรรมการ
18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลรัตน์ สมบุตร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา พิจารณาสั่งการ และแก้ไขปัญหาในการ
ดำเนินงานให้การอบรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการดำเนินการทางวิชาการ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลรัตน์ สมบุตร	ประธานกรรมการ
2. ดร.นนธิยา มากะเต	กรรมการ

3. ดร.ปริญญาวัฒน์ ชูสุวรรณ กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กุลประภา ศรีหมุด กรรมการ
5. นายโอม สติยนาท กรรมการ
6. นายมงคล ทาทอง กรรมการ
7. นางสาวธาวีย์ อัมพวา กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดโปรแกรมการอบรม สรรหาวิทยากร ดำเนินการต้อนรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ดูแลในส่วนของพิธีการ เป็นพิธีกรในแต่ละช่วงขณะดำเนินกิจกรรมตลอดวัน ฝึกซ้อมเพลง ทำเต็นท์ ตลอดทั้งกิจกรรม พร้อมกับฝึกซ้อมร่วมกับนักศึกษา สันทนาการส่วนกลาง จัดเตรียมกิจกรรมฐานส่วนกลาง และเตรียมโสตทัศนูปกรณ์ และดำเนินการให้การอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. คณะกรรมการฝ่ายจัดหาของรางวัล/ของที่ระลึก

1. ดร.ปถุณท์พร สงวนสุทธิกุล ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลรัตน์ สมบุตร กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการในด้านจัดหาของรางวัล/ของที่ระลึก ทำใบคะแนนกิจกรรม สรุปคะแนน ให้สัญญาณเวลาช่วงเวลาเปลี่ยนฐาน จัดซื้ออุปกรณ์แต่ละฐาน และเข้าร่วมกิจกรรมละลายพฤติกรรมของส่วนกลางด้วย

4. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน และจัดเตรียมเอกสาร

1. ดร.วรรณภา ศรีปราชญ์ ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สมนึก ศรีสวัสดิ์ กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการในด้านจัดทำบัญชีรายชื่อลงเวลาผู้เข้าร่วมกิจกรรมและวิทยากร จัดทำเล่มเอกสารกิจกรรม จัดทำ/แจกป้ายชื่อนักเรียน นักศึกษา วิทยากร รับลงทะเบียนนักเรียน ทำป้ายชื่อกลุ่ม จัดแบ่งกลุ่มนักเรียน ประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ออกแบบโลโก้เสื้อทีมงานอาจารย์ ออกแบบป้ายโครงการ ติดต่อประสานงานรถตู้คณะ/มหาวิทยาลัย

5. คณะกรรมการฝ่ายการประเมินผลกิจกรรม/จัดทำเล่มสรุปกิจกรรม/สรุปเอกสารการเงิน

1. นางสาววาสนา ทองกำแหง ประธานกรรมการ
2. นางวารุณี คำภีระ กรรมการ
3. นางสาวอมราภรณ์ บำเพ็ญดี กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการออกแบบประเมินผลความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ถ่ายภาพ/วิดีโอในกิจกรรมแต่ละฐานรวมถึงส่วนกลาง จัดหาอาหารกลางวัน อาหารว่างให้อาจารย์และนักศึกษา จัดทำเสื้อทีมงาน (ถ้ามีการทำเสื้อ) ดำเนินการด้านเอกสารการเงิน เอกสารเบิกจ่าย สรุปเล่มโครงการเสนอต่อคณะ

สั่ง ณ วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิพัทธ์ จงสวัสดิ์)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี