



คำสั่งคณะกรรมการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ที่ 026 /2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ เรื่อง การป้องกันอัคคีภัย ความเสี่ยง
ความปลอดภัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ”

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีการกำหนดการ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ เรื่อง การป้องกันอัคคีภัย ความเสี่ยง ความปลอดภัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ” ในวันอังคารที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้การดำเนินงาน
โครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการฯ
ดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

1. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ประธานกรรมการ
2. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
5. รองคณบดีฝ่ายวิจัยพัฒนาและบริการวิชาการ	กรรมการ
6. ผู้ช่วยคณบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.อมร ไชยสัตย์)	กรรมการ
7. ผู้ช่วยคณบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิวัฒน์ ชูสกุล)	กรรมการ
8. ผู้ช่วยคณบดี (ดร.ประภาพร พงษ์ไทย)	กรรมการ
9. นางฐาปณี บุญเกียรติ	กรรมการ
10. นายกิตติพงษ์ กลิ่นจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. ฝ่ายประสานงานการจัดโครงการ

1. ผศ.ดร.อัษฎาวุธ อารีสิริสุข	ประธานกรรมการ
2. นายกิตติพงษ์ กลิ่นจันทร์	กรรมการ
3. นางสาวพูนศรี สิ้นศิริวัฒนา	กรรมการ
4. นางสาวจากรวรรณ สุวรรณเกิด	กรรมการ
5. นายศิริมงคล รัตนสมุทร	กรรมการ
6. นางสาวอรรวรรณ ป๋อกลม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- ประสานงานโครงการ ดูแลดำเนินการเกี่ยวกับติดต่อประสานงานสถานที่/วิทยากร
- จัดเตรียมเอกสารลงทะเบียน เอกสารการอบรม และเอกสารด้านการเงินโครงการ

- จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ
- จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย แบบทดสอบวัดความรู้ก่อนและหลังการอบรม และแบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. ฝ่ายต้อนรับและรับลงทะเบียน

1. นางสาวสุภัทรา	จันทร์รังสี	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจุฑามณี	ศรีสุทธิ	กรรมการ
3. นางสาวตรีดาว	โยเทศ	กรรมการ
4. นางวารุณี	คำภีระ	กรรมการ
5. นางสาวสวรรยา	สีหะราช	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- รับลงทะเบียนและต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการและวิทยากร
- รับลงทะเบียน เวลา 08.15 น.
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

1. นางสาวพูนศรี	สินศิริวัฒนา	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุทิสรา	บ่อกลม	กรรมการ
3. นางมณฑา	ชื่นจรรยา	กรรมการ
4. นางสาวชบา	ภาคเจริญ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับวิทยากรและผู้เข้าร่วมโครงการ
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4. ฝ่ายจัดสถานที่และโสตทัศนอุปกรณ์ และฝ่ายพิธีการ

1. นายกิตติพงศ์	กลิ่นจันทร์	ประธานกรรมการ
2. นายทีวศักดิ์	มีทองคำ	กรรมการ
3. นางสาวพจรินทร์	ผาสุข	กรรมการ
4. นางสาวสุไพบชะ	จำนงลักษณ์	กรรมการ
5. นายสิงห์	ช่วยชูเชิด	กรรมการ
6. นายสุจินต์	เมืองจินดา	กรรมการ
7. นายจิระชัย	ศุภจรรย์วิชัย	กรรมการ
8. นายไกรวิชญ์	พึงบางกรวย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- จัดเตรียมสถานที่ ณ ห้องนลินวิทย์ โดยดำเนินการตามมาตรการควบคุมและป้องกันโรค Covid-19
- จัดเตรียมและควบคุมสื่อโสตทัศนอุปกรณ์ และบันทึกภาพตลอดการจัดโครงการ
- จัดเก็บสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อย เมื่อโครงการดำเนินการเสร็จสิ้น
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

5. ฝ่ายการเงินและงบประมาณ

1. นายกิตติพงษ์	กลีนจันทร์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอุบลวรรณ	ชาติสำโรง	กรรมการ
3. นางสาวสุจิตรา	สอนพงษ์	กรรมการ
4. นางสาวสาทร่าย	นวลโกฏ	กรรมการ
5. นางสาวพูนศรี	สินศิริวัฒนา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- ประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ
- ประสานงานโครงการดูแลดำเนินการเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ
- จัดเตรียมวัสดุโครงการ/งานการเงิน
- ตรวจสอบค่าใช้จ่ายที่เสนอขออนุมัติงบประมาณและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายจากการจัดโครงการ
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ 14 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

จ.ส.ก. / จ.ร.ร.ค.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิพัทธ์ จงสวัสดิ์)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี