



## แบบคำร้องทั่วไป General Request Form

วันที่.....  
Date

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....  
Name (Mr./Mrs./Miss) Student ID Code  
นักศึกษาคณะ.....สาขาวิชา.....  
Faculty Major in  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....  
Home address Moo. Soi  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
Street/Road Sub-District District  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (ที่สามารถติดต่อได้).....  
Province Post Code Mobile  
มีความประสงค์ (I would like to).....  
.....  
.....

เนื่องจาก (The reasons).....  
.....  
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง  
Please kindly consider and further proceed my request.

ขอแสดงความนับถือ  
Sincerely yours,

ลงชื่อ.....  
Signature (.....)

นักศึกษา / Student

ความเห็น/คำสั่ง (Advice/Order)  
.....  
.....  
.....  
.....

<p><b>1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา</b></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....</p>	<p><b>3. ความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการ / คณบดี</b></p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... (.....) ...../...../.....</p>
---	--